

REUNIÓN INICIAL FAMILIAS - TUTORES



CURSO: 2022/23

Es para nosotros un orgullo que confíen la educación de sus hijos e hijas en nosotros.

Esperamos, con su imprescindible **colaboración**, tener éxito en esta tarea tan importante y a veces tan difícil.

PARTE 1:

**INFORMACIÓN
GENERAL DE
CENTRO**



PRESENTACIONES



Equipo directivo

DIRECTOR

Alejandro Hernández

JEFE ESTUDIOS

Joao Da Costa

JEFA ADJUNTA

Violeta Escolar

SECRETARIO

Julia Castañeda

ORIENTADORA

María Eugenia

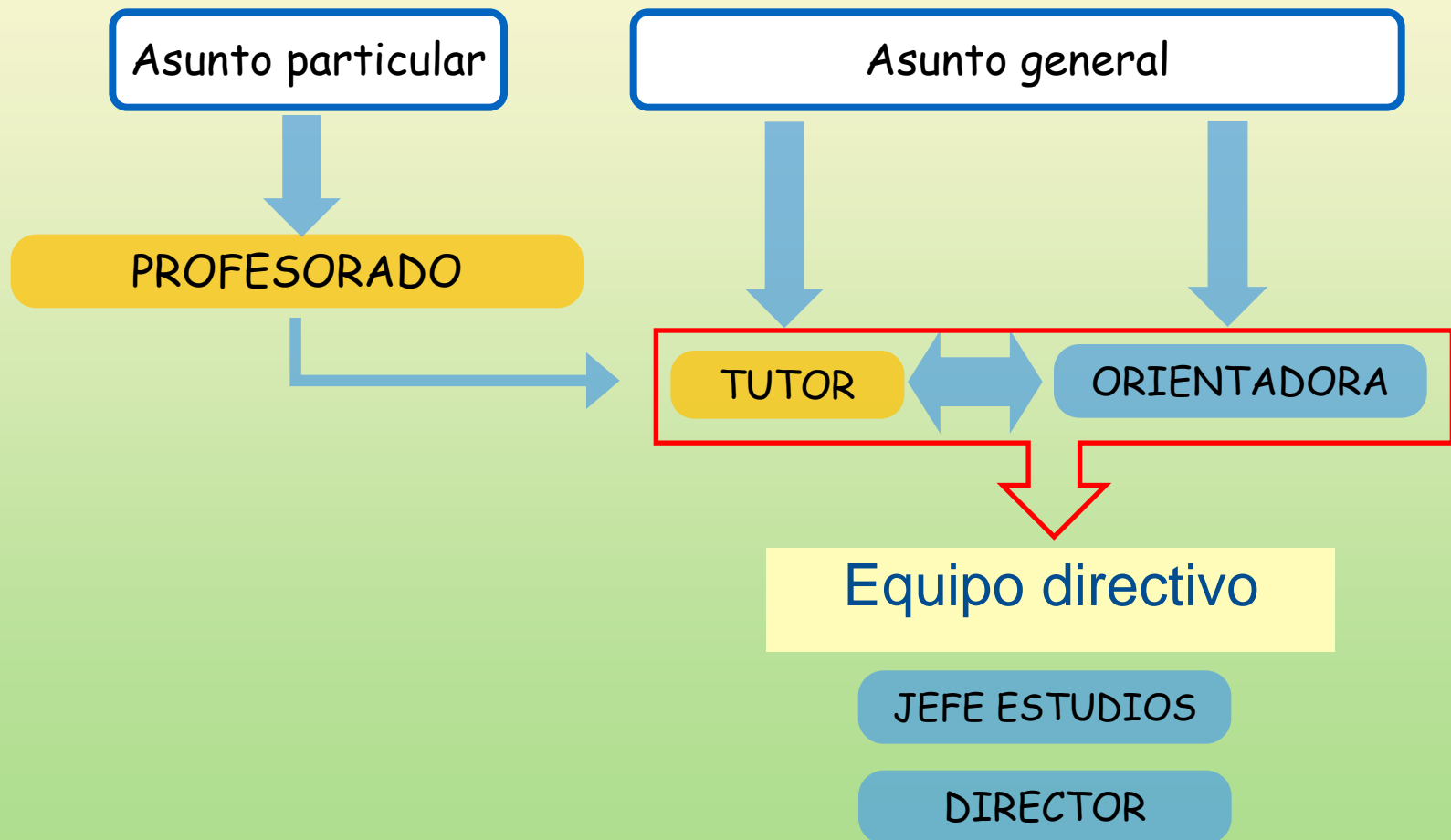
**HORARIO DE ATENCIÓN: PREVIA CITA LLAMANDO AL TELÉFONO DEL CENTRO
671533395**



PROTOCOLOS

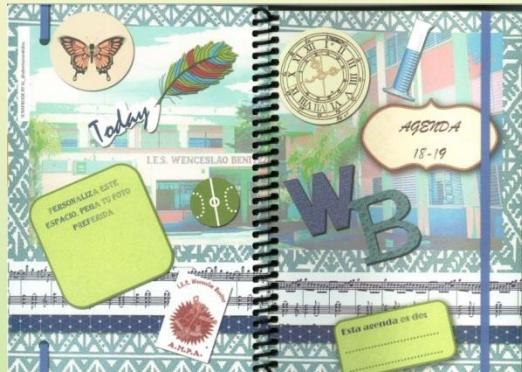


FAMILIAS



NORMAS BÁSICAS

USO DE LA AGENDA



ES OBLIGATORIA EL USO DE LA AGENDA ESCOLAR

Control de tareas, exámenes, notas...

COMO INSTRUMENTO PARA TRABAJAR LA **AUTONOMÍA** PERSONAL

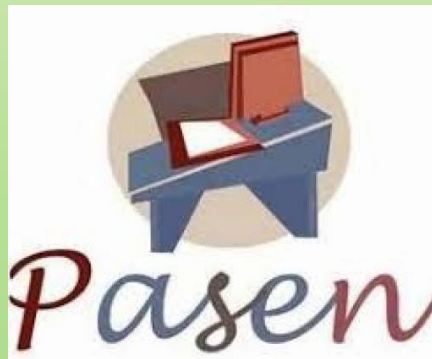
NO SIRVE PARA JUSTIFICAR FALTAS

NORMAS BÁSICAS

JUSTIFICACIÓN DE FALTAS

Las faltas hay que justificárselas al tutor o tutora del grupo, que es el último responsable para su justificación y control.

Por comunicado a través de **PASEN**



NORMAS BÁSICAS

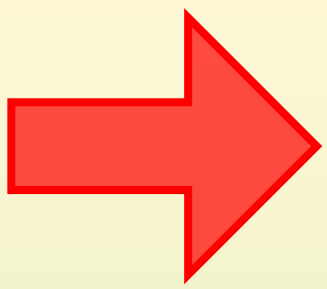
JUSTIFICACIÓN DE FALTAS

PARA PODER JUSTIFICAR LAS FALTAS CORRECTAMENTE, DEBEMOS HACER **DOS** COSAS:



A) Informamos al **profesorado** que le da clase el día que va a faltar.

B) Informamos al **tutor**, porque a lo mejor ese día no le da clase y de lo contrario no se enteraría.



A) Informamos al profesorado que le da clase el día que va a faltar.



Comunicamos que nuestro hijo va a faltar un día concreto por un motivo concreto. Este mensaje le sale al profesorado que le da clase ese día.

A) Informamos al profesorado que le da clase el día que va a faltar.



Mandamos un mensaje al tutor para que esté informado. Recordamos que si ese día el tutor no le da clase, no se entera realizando solo el paso 1.

NORMAS BÁSICAS

PUNTUALIDAD



A las 8:00 comienzan las clases y se cierra la puerta del centro a las 8:10.

El alumno/a que llegue después de esa hora, permanecerá en un aula reservada. La reiteración puede conllevar la aplicación de medidas sancionadoras.

NORMAS BÁSICAS

ENTRADA DEL CENTRO

Cómo ya sabrán, a las 8:00 y 14:30 no hay control en la rotunda de entrada a los centros educativos, por lo que los coches acceden a la misma, generando situaciones de peligro. Rogamos que lo eviten, y si no fuese posible, NO obstaculicen la entrada y salida de vehículos al centro, aparcando el coche justo delante de la Puerta.

Muchas gracias.

NORMAS BÁSICAS

USO DE DISPOSITIVOS MÓVILES



ESTÁN COMPLETAMENTE PROHIBIDOS LOS MÓVILES, SALVO QUE EL PROFESORADO PIDA AUTORIZACIÓN EXPRESA, PARA UNA ACTIVIDAD CONCRETA, EN UNA FECHA CONCRETA.

NORMAS BÁSICAS

SI NO HAN FIRMADO ESTE PAPEL, ES QUE NO SE LES HA PEDIDO EL MÓVIL PARA NINGUNA ACTIVIDAD.



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE
I.E.S. Wenceslao Benítez

AUTORIZACIÓN PARA TRAER EL TELÉFONO MÓVIL

El/la alumno o alumna _____ del grupo _____ podrá traer el teléfono móvil al centro el día / los días _____ de _____ para realizar la actividad _____ programada por el profesor o profesora _____.

Se advierte por la presente que como regla general el alumnado tiene prohibido traer el móvil al centro. Por ello, cualquier uso del mismo fuera de la actividad programada dará lugar a la aplicación de las normas disciplinarias dispuestas a tal fin (expulsión de del centro 1 día cuando se produzca por segunda vez).

Se ruega devolver firmado al profesor o profesora responsable.

Firma del padre, madre o tutor legal:

Don / Doña: _____

Avda. de la Armada s/n – Apdo. Correos 141 - San Fernando (Cádiz)
Telf. 671533395 Fax 956243398
11005287.edu@juntadeandalucia.es



TUS LIBROS DE TEXTO



RECUERDEN QUE LOS LIBROS DE TEXTO SON DE TODOS. DEBEN COMPROBAR EL FORRO Y SI ESTÁ EN MAL ESTADO; CAMBIARLO. ES SU OBLIGACIÓN. LOS LIBROS DEBEN TENER NOMBRE Y APELLIDOS EN LAS ETIQUETAS.

RECUERDEN A SUS HIJOS QUE NO LOS PRESTEN A DESCONOCIDOS, PUES SI NO LO RECUPERAN, TENDRÁN QUE COMPRAR UNO NUEVO.

COMUNICACIONES

Uso de iPasen



Noticias en el tablón.

Control de la asistencia y puntualidad

Control actitudinal. **PARTES.**

Comunicaciones:

- Tutoría.
- Centro.
- Profesorado.
- Orientación.

COMUNICACIONES

Problema: No tengo acceso.



iPASEN

Ya está aquí la nueva versión de la aplicación.

Ya está aquí la nueva versión de la app iPAsen para las familias con la que realizar el seguimiento educativo del alumnado y comunicarse con el centro educativo. Cuenta con un rendimiento mejorado para una mayor usabilidad, una nueva pantalla de inicio con acceso directo a los temas más importantes y un nuevo diseño gráfico más moderno e intuitivo.

[+ Más Información sobre iPAsen](#)

 Acceso a Pasen

Usuario

Clave



[¿Olvidó su contraseña?](#)

[No tengo acceso](#)

[Acceso con Certificado](#)

[Entrar >](#)

COMUNICACIONES

Problema: No tengo acceso.



The image shows a registration form with a dark green header containing the word "Registro" and a close button. Below the header, there is a text instruction: "Introduce los siguientes datos que ha proporcionado al centro. Le enviaremos un SMS con su usuario y contraseña." The form contains two input fields: the first is labeled "* DNI:" and the second is labeled "* Teléfono:". Below these fields is a green button labeled "Aceptar".

Si el problema persiste, llamar al centro y que le pasen con administración.

COMUNICACIONES

Moodle centros

IES Wenceslao Benítez San Fernando



I. E. S.
Wenceslao Benítez
Si el plan no funciona, cambia el plan, pero no la META.



BILINGÜISMO Departamentos ▾ Familias ▾ Fotos ▾ HORARIOS CURSO 2020-21 Huerto Moodle Orientación PROTOCOLO COVID CURSO 2020/21 YOUTUBE FAMILIAS

Dedicado a nuestro alumnado



Acceso directo páginas

BILINGÜISMO

Familias

- Documentación para las familias
- iPasen
- Plan de Centro

RECLAMACIONES

Fotos

- Actividades de centro 2019/20
- INTERCAMBIO MILÁN 2019
- Lige de los recreos

Tutoriales



IES Wenceslao Benítez



AMPA IES Wenceslao Benítez



Moodle



moodle

Para acceder a los contenidos de Moodle debes seguir el siguiente enlace:

<https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/centros/cadiz/>



A yellow arrow points from the Moodle logo in the center to the Moodle logo in the bottom right corner of the page.

COMUNICACIONES

Si sus hijos tienen dificultades para gestionar su usuario y contraseña solo deben solicitar ayuda mandando la incidencia y el curso y nombre de su hijo o hija a:

moodle.wenceslao@gmail.com

COMUNICACIONES

EN EL MÓDULO DEL PUNTO DE ENCUENTRO DE MOODLE, DISPONEN DE NUMEROSOS TUTORIALES SOBRE SU USO.

The screenshot displays the Moodle user interface for the institution 'I.E.S. Wenceslao Benítez' during the 'CURSO 22/23'. The top navigation bar includes the Moodle logo and the course information. A large yellow arrow with a pink outline points downwards from the top right towards the 'Punto de encuentro' module. The main content area shows a grid of modules. The 'Punto de encuentro del I.E.S. Wenceslao Benítez' module is highlighted, featuring a thumbnail image of students in a classroom. Below the module grid, a navigation bar contains icons for 'CUESTIO...', 'TAREAS', 'FOROS', 'CALIFIC...', and 'RECURSOS'. The bottom of the screenshot shows a mobile browser interface with two 'WhatsApp Image...jpeg' thumbnails.

CANALES DE INFORMACIÓN

WEB DEL CENTRO

www.ieswenceslaobenitez.es/

The screenshot shows the website for IES Wenceslao Benítez in San Fernando. The header features the school's logo and name, along with the motto "Si el plan no funciona, cambia el plan, pero no la META." Below the header is a navigation menu with items like BILINGÜISMO, COVID, DEPARTAMENTOS, FOTOS, GESTIÓN ADM.TVA., HORARIOS 2021-22, HUERTO, LA MÚSICA QUE NOS UNE, MOODLE, and ORIENTACIÓN. The main content area is divided into three sections: "Dedicado a nuestro alumnado" (dedicated to our students) with a video player, "Días festivos autorizados por la localidad" (authorized holidays by the locality) with a text announcement dated October 5, 2021, and "Tutoriales" (tutorials) with a video titled "Cómo instalar la app d...".

En la pestaña *Gestión administrativa* hay un espacio dedicado a temas administrativos, tales como certificados, reclamaciones, etc.

I. E. S.
Wenceslao Benítez

CANALES DE INFORMACIÓN

FACEBOOK

<https://www.facebook.com/IESWenceslaoBenitez1977>

The image shows a screenshot of a Facebook profile page for 'IES Wenceslao Benítez'. The browser address bar shows 'facebook.com/IESWenceslaoBenitez1977'. The profile picture is a circular logo with a stylized 'W' and 'B'. The cover photo features a map of Spain with various regions labeled, including León, Zamora, Valladolid, Burgos, Logroño, Castilla, and Navarra. The profile name is 'les Wenceslao Benítez'. Below the name are navigation tabs: 'Biografía', 'Información', 'Amigos 1113', 'Fotos', 'Archivo', and 'Más'. There are also buttons for 'Actualizar información', 'Registro de actividad 19', and '19 elementos para revisar'. The main content area shows a 'Presentación' section with a prompt to add a brief introduction and a '¿Qué estás pensando?' section with options for 'Foto/video', 'Etiquetar a a...', and 'Sentimiento/...'. The location 'Vive en San Fernando (Cádiz)' is visible at the bottom left.

I. E. S.
Wenceslao Benítez

CANALES DE INFORMACIÓN

INSTAGRAM

ieswenceslaobenitez



I. E. S.
Wenceslao Benítez

AMPA



HORARIOS

MARTES DE 10:00 a 12:00

FACEBOOK

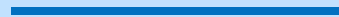
<https://www.facebook.com/ampaWB>

PARTE 2:

**INFORMACIÓN
PARTICULAR DEL
GRUPO**



Bienvenidos a:



I. E. S.
Wenceslao Benítez

La clase de: _____



- Grupo formado por _____ alumnos.
- El **clima** de la clase en estos primeros días ha sido bueno, aún teniendo en **cuenta la facilidad con la que hablan con sus compañeros, aun con las mascarilla puesta.**

Horario del grupo y profesorado

Se puede consultar en la Web



The screenshot shows the website for I.E.S. Wenceslao Benítez. The header includes the school logo and name, along with the motto "Si el plan no funciona, cambia el plan, pero no la M...". A navigation menu contains various categories such as "SMO", "COVID", "DEPARTAMENTOS", "FOTOS", "GESTIÓN ADMTVA.", "HÁBITOS DE VIDA SALUDABLES", "HORARIOS 2022/23", "CIÓN", "PACTO ESTADO VIOLENCIA GÉNERO", "PLAN DE CENTRO", "PROGRAMAS INNOVACIÓN", and "YOUTUBE FAMILIAS". A yellow arrow points to the "HORARIOS 2022/23" menu item. Below the menu, a section titled "HORARIOS 2022/23" lists the following options:

- [1º ESO A](#)
- [1º ESO B](#)
- [1º ESO C](#)
- [1º ESO D](#)
- [1º ESO E](#)

A second yellow arrow points to the "1º ESO B" link. Below this list, there is a horizontal line, followed by:

- [2º ESO A](#)
- [2º ESO B](#)

On the left side of the page, there is a video player area with a play button icon and the text "a nuestro alumnado".

Horario del grupo y profesorado

Se puede consultar en la Web

Ejemplo:

1ºA					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
8:00 9:00	Matemáticas Candelaria Aula 1ºA	Música Ana Aula 1ºA	Len Cas y Li María G Aula 1ºA	Geografía e Historia Carmen Aula 1ºA	Len Cas y Li María G Aula 1ºA
9:00 10:00	ByG 1º Macarena Aula 1ºA	Matemáticas Candelaria Aula 1ºA	ByG 1º Macarena Aula 1ºA	Rel y Mor Ca Inma Aula 1ºA ATEDU 1ºESO Ana O. Aula 1ºB	Matemáticas Candelaria Aula 1ºA
10:00 11:00	Inglés Inma Aula 1ºA	Len Cas y Li María G Aula 1ºA	Geografía e Historia Carmen Aula 1ºA	Len Cas y Li María G Aula 1ºA	Geografía e Historia Carmen Aula 1ºA
11:00 11:30	recreo				
11:30 12:30	CyR1º Inma R Inv. 1 (planta baja)	Francés Orlando Aula 1ºA REF LCL 1º Pedro Gimnasio	Inglés Inma Aula 1ºA	Francés Orlando Aula 1ºA REF LCL 1º Pedro Gimnasio	ByG 1º Macarena Aula 1ºA
12:30 13:30		Edu Fis Mª Angeles Pista 2	Edu Fis Mª Angeles Pista 2	Música Ana Aula 1ºA	Edu Fis Mª Angeles Pista 2
13:30 14:30	Tutoría Inma Aula 1ºA	Inglés Inma Aula 1ºA	Matemáticas Candelaria Aula 1ºA	Inglés Inma Aula 1ºA	Música Ana Aula 1ºA

I. E. S.

Wenceslao Benítez

Calendario del primer trimestre

1ª Evaluación:

- **Evaluación inicial:** 10,11 de octubre
- **Información intermedia:** 16 de noviembre.
- **Evaluaciones:** 20/21/22 diciembre.
- **Notas 1ª Evaluación:** 23 diciembre a las 14:00 por PASEN.

Las fechas y horarios previstos pueden sufrir modificaciones. Se avisará oficialmente vía pasen.

Calendario escolar

(se puede consultar en la web)

Días no lectivos elegidos por el Consejo Escolar Municipal:

31 de octubre
5 de diciembre
2 de mayo

Junta de Andalucía

Calendario Escolar 2022-2023
Provincia de Cádiz

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE
Delegación Territorial en Cádiz

Septiembre							Octubre							Noviembre							Diciembre						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3 4						1 2	1	2	3	4	5	6				1	2	3 4			
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8 9	7	8	9	10	11	12 13	5	6	7	8	9	10 11			
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15 16	14	15	16	17	18	19 20	12	13	14	15	16	17 18			
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22 23	21	22	23	24	25	26 27	19	20	21	22	23	24 25			
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29 30	28	29	30				26	27	28	29	30	31			
Días lectivos: 15 12 9							Días lectivos: 20							Días lectivos: 21							Días lectivos: 15						

Enero							Febrero							Marzo							Abril						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
						1			1	2	3	4 5	31 OCTUBRE	1	2	3	4 5						1 2				
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11 12	6	7	8	9	10	11 12	3	4	5	6	7	8 9			
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18 19	13	14	15	16	17	18 19	10	11	12	13	14	15 16			
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25 26	20	21	22	23	24	25 26	17	18	19	20	21	22 23			
23	24	25	26	27	28	29	27	28					27	28	29	30	31		24	25	26	27	28	29 30			
30	31						Días lectivos: 18							Días lectivos: 22							Días lectivos: 15						

Mayo							Junio						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
29	30	31					26	27	28	29	30		
Días lectivos: 22							Días lectivos: 16						

Inicio curso Ed. Inf., Prim., E.E.		Inicio curso E.S.O., Bach., FP, E. Artísticas y Ed. Permanente	
12 sept.	Inicio curso Ed. Inf., Prim., E.E.	12 oct.	Fiesta Nacional de España
15 sept.	Inicio curso E.S.O., Bach., FP, E. Artísticas y Ed. Permanente	1 nov.	Fiesta de Todos los Santos
20 sept.	Ens. Idiomas de Rég. Especial	6 dic.	Constitución Española
22 jun.	Último día lectivo para todos los niveles educativos	8 dic.	Inmaculada Concepción
24 dic. a 8 en.	Vacaciones de Navidad	27 feb.	Día de la Comunidad Educativa
1 a 9 abr.	Vacaciones de Semana Santa	28 feb.	Día de Andalucía
		1 mar.	Día no lectivo provincial
		1 may.	Fiesta del Trabajo

DÍAS NO LECTIVOS LOCALES

Ed. Infantil, Ed. Primaria y Ed. Especial | ESO, Bach., FP, Idiomas Rég. Especial, Artísticas y Ed. Permanente

Total días lectivos: 181 | Total días lectivos: 178

1.- 31 OCTUBRE 2.- 5 DICIEMBRE 3.- 2 MAYO



Atención a padres / madres / tutores

El horario de **tutoría** a familias es:

Día	Hora
MARTES	16:00-17:00

¡¡Recuerden que para poder atenderles adecuadamente es preciso que concierten una cita previa para la entrevista, a través de PASEN o vía telefónica **671533395** !!!!

Criterios de evaluación y recuperación

- En todas las áreas los **profesores/as han dado a conocer** los criterios de evaluación y calificación.
- Si alguien quiere más información el resumen de las programaciones didácticas están disponibles en web del centro, dentro de cada departamento (desde la próxima semana).

¿Cómo pueden contribuir las familias a mejorar el rendimiento escolar?



Familia

Buenos hábitos = Buen rendimiento

¿Cómo pasan la tarde sus hijos?

Es preciso que cumplan un **horario** de trabajo en casa:

1. Empezar por lo más costoso. Estudio
2. Dejar para última hora lo más fácil. Tarea
3. Intercalar descansos de 5 ó 10 minutos entre tareas.

AGENDA

¡OJO con las tardes en la calle!
(siempre después del estudio)



Buenos hábitos = Buen rendimiento

☐ Alimentos

- **Desayunar es importante.**
- **Traer un tentempié a media mañana (chucherías no).**
- **Alimentación equilibrada.**



☐ Sueño

☐ Hábitos nocivos



Buenos hábitos = Buen rendimiento

Estudiar y trabajar en:

- Un lugar tranquilo.
- Ventilado y luminoso.
- Sin distracciones como: Música, TV, teléfonos móviles, ordenador.....

Buenos hábitos = Buen rendimiento

- Estudiar todos los días
- Confeccionar un horario fijo. Empezar siempre a la misma hora y mínimo dos horas.
- Si van a clases particulares mejor a media tarde y para dudas.
- Respetar en la casa el horario de estudios (hermanos pequeños, ruidos...)
- Preguntarle las lecciones. Y por los exámenes.

Y no olviden que



En este proceso no
están solos:

TODO EL IES y las
familias compartimos
un proyecto común:

¡Sus hijos!

La colaboración ha
de ser mutua

ESTE CURSO COMO TODOS DESDE EL CENTRO SE SOLICITA QUE PADRES / MADRES Y TUTORES PARTICIPEN A TRAVÉS DEL AMPA O DE FORMA INDIVIDUAL.

Para empezar: **Padre / madre delegado.**



¿ QUÉ HACE UN DELGADO DE PADRE Y MADRE?

- a) Representar a las familias recogiendo sus inquietudes, intereses y expectativas
- b) Implicar a las familias en la mejora de la convivencia y de la actividad docente
- d) Fomentar y facilitar la comunicación de las familias con el tutor o tutora el equipo docente
- e) Facilitar la relación entre las familias del alumnado del grupo y el equipo directivo, la asociación de padres y madres del alumnado y los representantes de este sector en el Consejo Escolar.
- f) Colaborar en el desarrollo de las actividades programadas por el centro
- g) Mediar en la resolución pacífica de conflictos de acuerdo con lo que, a tales efectos, disponga el plan de convivencia.
- h) Colaborar en el establecimiento y seguimiento de los compromisos educativos y de convivencia que se suscriban con las familias del alumnado del grupo.



¿ QUÉ HACE UN DELGADO DE PADRE Y MADRE?

- REUNIÓN CON DIRECCIÓN UNA VEZ AL TRIMESTRE.
- PERTENENCIA, VOLUNTARIA, A UN GRUPO DE DIFUSIÓN CON LA DIRECCIÓN DEL CENTRO, PARA AGILIZAR LOS PROCESOS DE COMUNICACIÓN CENTRO-FAMILIAS.



¿ QUÉ HACE UN DELGADO DE PADRE Y MADRE?



JUNTA DE ANDALUCÍA
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

I.E.S. Wenceslao Benítez

ACTA DE LA ELECCIÓN DE DELEGADOS DE PADRES Y MADRES

Al objeto de proceder a la elección del Delegado y del Subdelegado del grupo _____, se constituye la mesa electoral formada por:

Tutor/ Tutora: _____

Padre/madre de mayor edad _____ ejerciendo como Vocal.

Padre/madre de menor edad _____ ejerciendo la Secretaría.

Las candidaturas propuestas son las siguientes:

- > _____
- > _____
- > _____
- > _____
- > _____

Se procede a la votación con los siguientes resultados:

Votos emitidos _____ Votos en blanco _____ Votos nulos _____

Delegado/ delegada: _____ con _____ votos.

Subdelegado/ subdelegada _____ con _____ votos.

En San Fernando a ____ de octubre de 2020

El Tutor/ La Tutora

El/La Vocal

El Secretario/La Secretaria

RUEGO, PREGUNTAS O
SUGERENCIAS.

I . E . S

Wenceslao Benítez

¡Muchas gracias por su
atención!

I . E . S

Wenceslao Benítez